

**CALVE COLLEGE GOVERNMENT HIGHER  
SECONDARY SCHOOL**

*Puducherry, the 28th March 2012.*

**TENDER-CUM-AUCTION NOTICE**

Sealed tenders are invited by the undersigned for the sale of old newspapers mentioned below belonging to the Calve College Government Higher Secondary School, Puducherry.

Rate per  
kilogram

- |                                   |      |
|-----------------------------------|------|
| (1) Old Tamil newspapers          | .. ₹ |
| (2) Old English newspapers        | .. ₹ |
| (3) Magazines (Tamil and English) | .. ₹ |
| (4) Used Examination papers       | .. ₹ |

2. Sealed tenders should be addressed to the Principal, Calve College Government Higher Secondary School, Puducherry duly superscribing on the envelope as "Tender for the purchase of old newspapers" and should be each undersigned on or before 26-4-2012 at 10.00 a.m. The tenders will be opened at 10.30 a.m. on the same day in the presence of the tenderers who are present in the chamber of the Principal, Calve College Government Higher Secondary School, Puducherry. Based on the highest quoting on the sealed tender, open auction will be conducted.

3. The intending tenderers should deposit an amount of ₹ 100 (Rupees one hundred only) as earnest money deposit which is refundable immediately to the unsuccessful tenderers after finalisation of the highest tender amount.

4. The tenders received after the due date and time prescribed will be summarily rejected.

5. The successful tenderer should pay the full amount along with the sales tax applicable at that time and clear the old newspapers immediately at his own expenses, failing which the earnest money deposit paid by him will be forfeited.

6. No claim on the quality and quantity of the articles will be entertained once the tender is finalised.

7. Sales tax on the rate applicable will be charged extra.

8. The intending tenderers may inspect the papers during the school working hours at Calve College Government Higher Secondary School, Puducherry.

9. The undersigned reserves the right to accept or reject or postpone the tender sale without assigning any reason.

10. In case of any dispute, the decision of the undersigned will be the final and binding.

**VICE-PRINCIPAL.**

புதுச்சேரி அரசு

**பொருளாதாரம் மற்றும் புள்ளியியல் இயக்ககம்**

**ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு**

புதுச்சேரி அரசு, காரைக்கால் பகுதி பொருளாதாரம் மற்றும் புள்ளியியல் துறை இயக்ககத்திற்குச் சொந்தமான கீழ்க்குறிப்பிட்ட பழைய செய்தித்தாள்கள் வாங்கும் பொருட்டு ஒரு கிலோ கிராமிற்கு (விற்பனை வரி நீங்கலாக) சம்மதித்து விலையைக் குறிப்பிட்டு மூடி முத்திரையிட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் துணை இயக்குநர், பொருளாதாரம் மற்றும் புள்ளியியல் இயக்ககம், காரைக்கால்-609 602 என்ற முகவரிக்கு 30-4-2012 அன்று காலை 10.00 மணிக்குள் வந்து சேரும்படி கோரப்படுகின்றன. அதே நாளில் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் காலை 10.30 மணியளவில் பிரித்துப் பார்க்கப்படும்.

ஒரு

கிலோவிற்கான

விலை

- |                                 |      |
|---------------------------------|------|
| (1) பழைய தமிழ் செய்தித்தாள்கள்  | .. ₹ |
| (தினத்தந்தி மற்றும் தினமணி).    |      |
| (2) பழைய ஆங்கில செய்தித்தாள்கள் | .. ₹ |
| (தி ஹந்து).                     |      |

2. ஒப்பந்தப்புள்ளியில் கலந்து கொள்பவர்கள் ₹ 100 (ரூபாய் நூறு மட்டும்) முன் வைப்புத்தொகையாக செலுத்த வேண்டும். வெற்றி பெறாத ஒப்பந்ததாரர்களுக்கு இந்த முன் வைப்புத் தொகை ஏலம் முடிந்ததும் திருப்பித் தரப்படும்.

3. எந்தக் காரணமும் கூறாமல் எந்த ஓர் ஒப்பந்தப்புள்ளியையோ அல்லது எல்லா ஒப்பந்தப்புள்ளிகளையுமும் நிராகரிக்க கீழே கையொப்பமிட்டவருக்கு உரிமை உண்டு.

4. துணை இயக்குநர் தீர்மானிக்கும் நேரத்திலும் மற்றும் தேதியிலும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிதாரர் அதற்குண்டான முழுத்தொகையையும் உடனடியாக செலுத்தி பொருட்களை அவருடைய சொந்த செலவில் அலுவலகக் கட்டடத்திலிருந்து உடனே அப்புறப்படுத்த வேண்டும். ஏலம் விடப்படப்பின் பொருட்களின் தரம் மற்றும் மதிப்பு சம்பந்தமாக எவ்வித கோரிக்கைகளும் அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.

5. விருப்பமுள்ள ஒப்பந்தப்புள்ளிதாரர் கீழே கையாப்பமிட்டவரின் அனுமதியோடு பொருட்களை எந்த அலுவலக நாட்களிலும் பார்வையிடலாம்.

காரைக்கால், 2012 வருட மார்ச் மீ 30வ.

**நா. சுந்தரமூர்த்தி.**  
துணை இயக்குநர்.

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY  
**DIRECTORATE OF ECONOMICS AND STATISTICS**

*Karaikal, the 30th March 2012.*

**TENDER NOTICE**

Sealed tenders offering the rate per kilogram (excluding sales tax) are invited for the disposal of the following old newspapers of this Directorate of Economics and Statistics, Regional Office, Karaikal.

Rate per  
kilogram

- |                               |       |
|-------------------------------|-------|
| (1) Old Tamil newspapers      | . . ₹ |
| (Thinanthanthi and Dinamani). |       |
| (2) Old English newspapers    | . . ₹ |
| (The Hindu).                  |       |

2. The tender in sealed covers superscribed as “Tender for the purchase of old newspapers” should be addressed to the Office of the Deputy Director, Directorate of Economics and Statistics, Regional Office, Karaikal-609 602 on or before 30-4-2012 at 10.00 a.m. The tenders received will be opened on 30-4-2012 at 10.30 a.m. in the presence of the tenderers or their representatives who may be present.

3. The intending tenderers should deposit a sum of ₹ 100 (Rupees one hundred only) in cash as earnest money deposit. The deposit of the unsuccessful tenderers will be refunded after finalisation of the tender.

4. The newspapers can be inspected during office hours on any working day.

5. Sales tax will be collected extra.

6. The successful tenderer should remove the newspapers within 24 hours on receipt of notice of acceptance of his tender by remitting the total cost and sales tax thereon at the prevailing rate. The successful tenderer should make his own arrangements to weigh the goods.

7. The undersigned reserves the right to accept or reject any or all tenders without assigning any reason therefor.

**N. SUNDRAMURTHI,**  
Deputy Director.

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY  
**DIRECTORATE OF STATIONERY AND PRINTING**

*Puducherry, the 9th April 2012.*

**TENDER NOTICE**

For and on behalf of the President of India, the Director of Stationery and Printing, Puducherry invites sealed tenders towards the supply of paper and board items.

2. The tender schedule containing detailed specifications of the paper and board items with terms and conditions of the tender can be downloaded from the official website of “<http://styandptg.puducherry.gov.in>”. The tender schedule can also be obtained in person from this office on all working days during office hours against payment of ₹ 156 (Rupees one hundred and fifty-six only) inclusive of sales tax in cash or by demand draft drawn in favour of the Senior Accounts Officer, Directorate of Stationery and Printing, Thattanchavady, Puducherry-605 009 payable at Puducherry. Tender schedule can also be obtained by post on payment of ₹ 186 (Rupees one hundred and eighty-six only) by demand draft drawn in favour of the Senior Accounts Officer, Directorate of Stationery and Printing, Puducherry payable at Puducherry along with a requisition letter. This Directorate however is not responsible for any delay in receipt of tender documents by post.

3. The duly filled-in tender schedules placed in separate covers should be superscribed as :

- |                                   |               |
|-----------------------------------|---------------|
| (i) Tender for supply of paper /  | . . Technical |
| board items.                      | tender        |
| (ii) Tender for supply of paper / | . . Financial |
| board items.                      | tender        |

will be received by this Directorate up to 3.00 p.m. on 4-5-2012. Tender received after due date and time will not be considered under any circumstances.

**M. KRISHNAMOORTHY,**  
Director.